

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
 ICS Lombardo Radice	ISTITUTO COMPRENSIVO "Lombardo Radice" Corso Calatafimi, 241/A - 90129 Palermo Cod. Fisc. 97251390825 tel. 091.212637 - 091.6524191 - FAX 091.212637 E-Mail: paic8ad00q@istruzione.it url: http://www.icslombardoradice.it		

*Fondi Strutturali Europei PON "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Avviso prot.n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 – Autorizzazione prot.n° AOODGFID/31711 del 24/07/2017*

Agli Assistenti Amministrativi
SEDE

OGGETTO: PON FSE 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016
"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio ... " Asse I – Istruzione – Fondo
Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento
formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 –
Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.
Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-458 " Tutti insieme, nessuno escluso"**
CUP D79G16001830007

OGGETTO: Dichiarazione di DISPONIBILITA' all'incarico di Ass. Amm.
Referente per il PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di
autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del
lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente " Regolamento concernente le
Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni
scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTA la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12-come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016 n.8- che ha recepito nella regione in questione il D.lgs n. 50/2016 e le relative modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia- Delibera n. 2 del C.d.I. del 14.02.2017;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017 di autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto PON FSE **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-458 “ Tutti insieme, nessuno escluso”**;

VISTA la delibera del Collegio docenti n.47 del 10.10.2017 di inserimento del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-458 “ Tutti insieme, nessuno escluso”” nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 10.10.2017 di inserimento del progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-458 “ Tutti insieme, nessuno escluso”** nel Programma Annuale del corrente anno scolastico;

CONSIDERATO che la realizzazione del Piano Integrato di cui sopra comporta un intensificarsi degli atti amministrativi e contabili in tutti i settori dell'Istituzione;

INFORMA che

si rende necessario individuare un Assistente Amministrativo che funga da raccordo tra l'Ufficio di segreteria e tutte le figure coinvolte nel Piano.

Relativamente al Piano Integrato in oggetto, compiti specifici dell' Assistente Amministrativo referente saranno:

- rapporti con l'utenza;
- supporto, relativamente al trattamento dati (on-line e in cartaceo), all'intero gruppo impegnato nell'attivazione del Progetto;
- collegamenti con MIUR e INDIRE;
- controllo aggiornato di tutte le comunicazioni relative al PON;
- supporto al DSGA per tutte le operazioni amministrativo-contabili di carattere informatico relative al Piano in oggetto.

Il personale interessato all'incarico è invitato a presentare **entro lunedì 30 ottobre p.v. dichiarazione di disponibilità corredata da CV** per consentire la valutazione di titoli e competenze e la redazione della conseguente graduatoria.

Requisiti indispensabili per l'accesso sono:

- conoscenza della normativa inerente i PON;
- sicura competenza operativa relativamente alle procedure amministrativo-contabili digitalizzate specifiche dei PON.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo e pubblicato sul sito web della Scuola.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Agata Caruso